

附表一 淡江大學環境監督與量測項目一覽表  
(監測項目為填報月份之上季執行工作內容)

一級單位：研究發展處

105年08月

監督、量測項目及內容	監測時間	執行狀況說明	執行單位及業務承辦人
午休關燈至少 40 分鐘	105.05-105.07	本季上班日數共計 56 日，午休時間至少關燈 37 小時，節省用電量至少為 $28(w)*60(支)*37 時 = 62160w$ 。	研發處 謝惠莉
1.配合本中心紙張減量宣導之執行，出版中心每季紙張使用率將逐步減少 450 張使用量。 2.編輯作業之稿件、草稿及校對稿紙，儘可能採雙面利用，並儘可能單面稿紙回收再利用，以減少紙張浪費。 3.運用網路資料傳送機制，以節約紙張資源。	105.05-105.07	紙張減量效果佳。同仁儘量使用線上作業(以電子檔校稿)，減少資料列印，必要資料列印也儘量使用雙面印刷。	出版中心 張瑜倫
資源回收(資源分類：廢紙、鐵鋁罐、玻璃、塑膠、電池及光碟片)	105.05-105.07	確實做好垃圾分類，垃圾已分成一般、紙類(共計 30kg)、鐵鋁罐(0 個)、塑膠瓶(37 個)。	創育中心 陳彥筑
節能(晚上五點半定時關閉公共空間用電，包括電燈及冷氣)	105.05-105.07	隨手關燈，午休及下班巡視全中心公共空間關燈，本季因裝修工程中午及夜間皆有施工，故無晚上 17:30 關閉冷氣，但有維持室內冷氣溫度 26 度以上，除非必要(通風)，不開啟冷氣。	
環安宣導(室內不吸菸、資源回收、校外飲食或校內免洗餐具)	105.05-105.07	已於茶水間(3 張)、廁所(8 張)張貼環保標語，並向各進駐培育企業宣導，宣傳環保概念。	
節約能源	105.05-105.07	走廊及公共區域每日中午關燈 1 小時	視障資源中心 江敏雲
推廣低碳飲食	105.05-105.07	鼓勵同仁、學生訂購低碳便當，每週 1 次、本季達 30 個，減少外帶飲食垃圾。	

監督、量測項目及內容	監測時間	執行狀況說明	執行單位及業務承辦人
中心員工降低紙張資源浪費 減少紙張2%	105.05-105.07	去年季平均用紙量 =1410/4=353 包 本季 (353-342)/353=0.031=3.1 % ，本季紙張用量執行成效 約比去年同期減少 3.1%。	水研中心 卓嘉真
中心擬全面打掃清潔環境	105.05-105.07	季節交替之際，易生蚊 蟲，中心擬全面打掃，清 除空瓶罐及積水處，杜絕 害蟲。	風工程中心 戴品慈
行政作業系統資訊化，每月減少紙張 使用量 200 張	105.05-105.07	本季已達成約 900 張。	能光中心 曾坤鎮
減少紙杯使用	105.05-105.07	中心內已備有一般之馬 克杯數個，用於外賓來訪 時使用。此外，每位同仁 皆有自備杯子。本季減少 使用 60 個紙杯使用量。	數位中心 林盈蓁
每日午休關燈至少40分鐘	105.05-105.07	本季上班日午休時間至 少關燈43小時。	
資源分類	105.05-105.07	資源回收清楚分類，本季 回收紙類 1.5 箱，寶特瓶 約 0 隻。	

承辦人：



監督單位主管：



管理代表：

