

附表一 淡江大學環境監督與量測項目一覽表
(監測項目為填報月份之上季執行工作內容)

一級單位：研究發展處

105年10月

監督、量測項目及內容	監測時間	執行狀況說明	執行單位及業務承辦人
午休關燈至少40分鐘	105年8月至10月	本季上班日數共計60日，午休時間至少關燈40小時，節省用電量至少為 $1.725\text{kw} \times 40\text{小時} = 69\text{度}$ 。	研發處 邱馨增
會議室用餐低碳便當使用率達80%	105年8月至10月	105年10月11日召開研究推動委員會會議訂購19個低碳便當。	研發處 邱馨增
推動綠色通勤，減少碳排放量	105年8月至10月	李姓同仁原騎乘機車上下班，本季共有7日改為步行，里程數總計約30.78公里，駱姓同仁原騎乘機車上下班，本季共有3日改為步行，里程數總計約7.5公里，減碳量總計約 $0.0605 \times 38.28 = 2.32\text{kg}$ 。	研發處 邱馨增
1.配合本中心紙張減量宣導之執行，出版中心每季紙張使用率將逐步減少800張使用量。 2.編輯作業之稿件、草稿及校對稿紙，儘可能採雙面利用，並儘可能單面稿紙回收再利用，以減少紙張浪費。 3.利用郵件、通訊系統傳遞稿件資料，以節約紙張資源。	105年8月至10月	紙張減量效果佳。同仁儘量使用線上作業(以電子檔校稿)，減少資料列印，必要資料列印也儘量使用雙面印刷。	出版中心 陳卉綺
資源回收(資源分類：廢紙、鐵鋁罐、玻璃、塑膠、電池及光碟片)	105年8月至10月	確實做好垃圾分類，垃圾已分成一般、紙類(共計31kg)、鐵鋁罐(0個)、塑膠瓶(25個)。	創育中心 陳彥筑
節能(晚上五點半定時關閉公共空間用電，包括電燈及冷氣)	105年8月至10月	隨手關燈，午休及下班巡視全中心公共空間關燈，從本季開始，每週二晚上有社團借用社課，無維持晚上五點半關閉公用空間用電，但有維持室內冷氣溫度26度以上，除非必要(通風)，不開啟冷氣。	創育中心 陳彥筑

監督、量測項目及內容	監測時間	執行狀況說明	執行單位及業務承辦人
環安宣導(室內不吸菸、資源回收、校外飲食或校內免洗餐具)	105年8月至10月	已於茶水間(3張)、廁所(8張)張貼環保標語，並向各進駐培育企業宣導，宣傳環保概念。	創育中心 陳彥筑
節約能源	105年8月至10月	走廊及公共區域每日中午關燈1小時。	視障資源中心 江敏雲
推廣低碳飲食	105年8月至10月	鼓勵同仁、學生訂購低碳便當，每週2次、本季達45個，減少外帶飲食垃圾。	視障資源中心 江敏雲
中心員工減少碳粉匣用量1%	105年8月至10月	去年季平均碳粉匣用量=80/4=20支 本季(20-18)/20=0.1=1%	水研中心 卓嘉真
中心倡導工作人員午餐於餐廳內用	105年8月至10月	呼籲所有老師、研究生、同仁，午餐時間於餐廳內用，以減少一次性使用之碗筷產生。	風工程中心 李佳瑩
行政作業系統資訊化，每月減少紙張使用量200張	105年8月至10月	本季已達成約750張。	能光中心 曾坤鎮
減少紙杯使用	105年8月至10月	中心內已備有一般之馬克杯數個，用於外賓來訪時使用。此外，每位同仁皆有自備杯子。本季減少使用66個紙杯使用量。	數語中心 孫慈睿
每日午休關閉冷氣至少50分鐘	105年8月至10月	本季上班日午休時間至少關燈55小時。	數語中心 孫慈睿
資源分類	105年8月至10月	資源回收清楚分類，本季回收紙類1.5箱，寶特瓶約2隻。	數語中心 孫慈睿

承辦人：



監督單位主管：



管理代表：

