

附表一 淡江大學環境監督與量測項目一覽表  
(監測項目為填報月份之上季執行工作內容)

一級單位：商管學院

106 年 1 月

| 監督、量測項目及內容<br><small>(105 學年度提出的所有管理方案內容)</small> | 監測時間                 | 執行狀況說明  | 執行單位及業務承辦人       |
|---|----------------------|---|------------------|
| 1.採用低碳便當<br>2.宣導關閉不使用之電源<br>3.午休辦公室關燈             | 105.11<br> <br>106.1 | 1.105.11 召開各類會議共計 55 個低碳便當；<br>午休關燈 22 小時；夜間上班不用燈區域關燈 60 小時；寄 e-mail 宣導 5 次。<br>2.105.12 召開各類會議共計 43 個低碳便當；<br>午休關燈 22 小時；夜間上班不用燈區域關燈 60 小時；寄 e-mail 宣導 4 次。<br>3.106.1 午休關燈 13 小時；寄 e-mail 宣導 5 次。<br><br><u>本季共計關燈 120 小時；寄 e-mail 宣導 14 次；採用低碳便當 98 個。</u> | 00_商管學院<br>王美惠   |
| 辦公室午休關閉日光燈 1 小時，每季執行率達 90%。                       | 105.11<br> <br>106.1 | 本系辦公室午休時間日關燈全面關閉，如有照明需求則依實際狀況啟動分區照明。<br>1. 105.11 午休關燈 19 小時<br>2. 105.12 午休關燈 20 小時<br>3. 106.1.3 至 106.1.16 午休關燈 10 小時<br><br><u>本季共計關燈 49 小時，執行率達 90.7%。</u>   | 01_國際企業學系<br>蔡鈺澄 |
| 紙張用量減量  | 105.11<br> <br>106.1 | 1.公文印製或其他文書列印之紙張使用廢紙<br>列印，會議紀錄採雙面列印。<br>2.105.11-12 期間紙張使用廢紙列印。<br><br><u>本季所列印之會議資料、公文、講義或文件<br/>印製，皆採雙面列印，節省用紙約 1.5 包。</u>   | 02_財務金融學系<br>洪祥瑞 |
| 紙張採購量減量 10%                                       | 105.11<br> <br>106.1 | 1.105.11 期間紙張使用廢紙列印。<br>2.105.12 做好數量控管：會議資料精確計算<br>與會人數，避免多印浪費。<br>3.106.1 減少紙張數量為 3 包印刷紙。<br><br><u>本季共減少紙張量 3 包。</u>   | 03_保險學系<br>鄒幸純   |

| 監督、量測項目及內容<br><b>(105 學年度提出的所有管理方案內容)</b> | 監測時間                 | 執行狀況說明  | 執行單位及業務承辦人       |
|---|----------------------|---|------------------|
| 紙張用量減量                                    | 105.11<br> <br>106.1 | 1.公文印製儘量以廢紙或雙面印刷，而會議紀錄則以雙面印刷。<br>2.減少紙張量 0.5 包；相當於減少 CO2 排放量 0.3375g。<br><br><u>本季列印之會議資料、公文，皆採雙面列印或以廢紙列印，節省用紙約半包（250 張紙）。</u>  | 04_產業經濟學系<br>郝蕙蘭 |
| 紙張用量減量 5%                                 | 105.11<br> <br>106.1 | 1.本季開會資料皆已雙面列印，且儘量不印公文，或以廢紙列印。<br>2.減少紙張量 0.25 包；相當於減少 CO2 排放量 0.16875kg。<br><br><u>本季共減少紙張量 0.25 包。</u>  | 05_經濟學系<br>匡映如   |
| 1.減少用電量－辦公室照明採分區啟動<br>2.減少廢棄物－持續減用一次性之餐具  | 105.11<br> <br>106.1 | 1.召開系務會議、導生約談及個人用餐採低碳便當等(或非一次性餐具)達 121 個。<br>2.分區照明節電達 125.22 度。<br><br><u>本季共計節電 125.22 度，採低碳便當或非一次性餐具 121 個。</u>  | 06_企業管理學系<br>吳燕萍 |
| 1.宣導關閉不使用之電源<br>2.午休辦公室關燈 1 小時            | 105.11<br> <br>106.1 | 1.105.11 午休關燈小 18 時;宣導 32 人次。<br>2.105.12 辦理獎學金會議、研討會籌備會；午休關燈 20 小時；夜間上班不用燈區域關燈 19 小時；宣導 36 人次。<br>3.106.1 午休關燈 16 小時；夜間上班不用燈區域關燈 18 小時；宣導 34 人次。<br><br><u>本季共計關燈 91 小時；宣導 102 人次。</u> | 07_會計學系<br>莊麗秋   |
| 1.減少用電量－辦公室分區照明<br>2.減少廢棄物－持續減用一次性之餐具     | 105.11<br> <br>106.1 | 1.105.11 月午休關燈 22 小時，105.12 月午休關燈 22 小時，106.1 月午休關燈 13 小時，會議區本季關燈 510 小時。<br>2.本季減用一次性之餐具共 209 個。<br><br><u>本季共計關燈 567 小時；採用低碳便當 165 個。</u>   | 08_統計學系<br>黃淑芬   |

| 監督、量測項目及內容<br><b>(105學年度提出的所有管理方案內容)</b> | 監測時間                 | 執行狀況說明  | 執行單位及業務承辦人       |
|--|----------------------|---|------------------|
| 105 學年度機房實驗室冷氣設定維持在 25 度                 | 105.11<br> <br>106.1 | 1.105/11 月 冷氣使用總時數 744 小時，機房溫度維持在 25 度 0 小時，20 度 744 小時。<br>2.105/12 月 冷氣使用總時數 720 小時，機房溫度維持在 25 度 0 小時，20 度 720 小時。<br>3.106/1 月 冷氣使用總時數 744 小時，機房溫度維持在 25 度共 0 小時，20 度共 744 小時。<br><br><u>本季達成率 0%</u>    | 09_資訊管理學系<br>邱瑜瑩 |
| 午休辦公室關燈                                  | 105.11<br> <br>106.1 | 1.105.11 午休關燈 22 小時。<br>2.105.12 午休關燈 22 小時。<br>3.106.1 午休關燈 13 小時。<br><br><u>午休關燈共 57 小時；宣導 14 人次。</u>   | 10_運輸管理學系<br>陳晗  |
| 降低用電量 1%                                 | 105.11<br> <br>106.1 | 1.105.11 午休關燈、關冷氣宣導共計 12 小時，並寄 E-mail 宣導共計 1 次。<br>2.105.12 午休辦公室、研究室關燈、關冷氣宣導共計 12 小時，並寄 E-mail 宣導共計 1 次。<br>3.106.1 午休辦公室、研究室關燈、關冷氣宣導共計 6 小時，並寄 E-mail 宣導共計 1 次。<br><br><u>本季共計關燈 30 小時；寄e-mail宣導 3 次。</u> | 11_公共行政學系<br>林雅惠 |
| 宣導關閉不使用之電源                               | 105.11<br> <br>106.1 | 1.辦公室節約用電，每個工作日省電 1 小時，本季關日光燈省電約：18 瓦*18 支燈管*54 小時/1000=17 度。<br>2.下班後關閉未使用的電器設備(如印表機等)電源，預防電器設備短路現象。<br>3.向師生宣導隨手關閉電源的習慣。<br>4.室內溫度低於 28 度 C，不開冷氣，開啟辦公室門窗讓空氣對流、通風。<br><br><u>本季除有效防範零火災發生外，共計關燈 54 小時。</u> | 12_管理科學學系<br>黃美佑 |

| 監督、量測項目及內容<br><b>(105 學年度提出的所有管理方案內容)</b> | 監測時間                 | 執行狀況說明  | 執行單位及業務承辦人               |
|---|----------------------|---|--------------------------|
| 宣導關閉不使用之電源                                | 105.11<br> <br>106.1 | 辦公室節約用電(午休關燈)，每日工作省電 1 小時<br>並向師生宣導隨手關閉電源的習慣。<br>1.105.11 午休關燈 22 小時，本月關日光燈省電約可省 14.25 度電力(18 瓦*18 支燈管*2 間*22 小時/1000)。<br>2.105.12 午休關燈 22 小時，本月關日光燈省電約可省 14.25 度電力(18 瓦*18 支燈管*2 間*22 小時/1000)。<br>3.106.1 午休關燈 13 小時，本月關日光燈省電約可省 8.42 度電力(18 瓦*18 支燈管*2 間*13 小時/1000)。<br><b>本季共計關燈 57 小時(節電約 36.92 度電力)</b> | 13_全球財務管理學位學程<br>何孟家     |
| 午休辦公室關燈                                   | 105.11<br> <br>106.1 | 105.11 午休關燈 23 小時、105.12 午休關燈 22 小時、106.1 午休關燈 21 小時。<br><b>本季共計關燈 66 小時</b>  | 14_商管 AACSB 認證辦公室<br>游雅婷 |
| 減少白板筆廢棄量                                  | 105.11<br> <br>106.1 | 1. 105.11 填充白板筆共 227 支<br>2. 105.12 填充白板筆共 163 支<br>3. 106.1 填充白板筆共 73 支<br><b>本季共計填充白板筆 463 支</b>  | 15_商管碩專班 EMBA<br>孫彤瑩     |

承辦人：王美惠

監督單位主管：邱建良

管理代表：**主任羅孝賢** 106.02.20