

附表一 淡江大學環境監督與量測項目一覽表
(監測項目為填報月份之上季執行工作內容)

一級單位：圖書館

107年3月

監督、量測項目及內容	監測時間	執行狀況說明	執行單位及業務承辦人
106學年度增加館長室5%盆栽量	106年11月 ~ 107年1月	1. 計算 U801 辦公室現有盆栽數量為 28，若以增加 5%盆栽量為目標，應增加 1.4 盆。 2. 已於 11 月新增盆栽 2 盆，持續照護中。	館長室 黃彩媚
106學年採編組辦公室中午進行關燈1小時，以符合本校節能減碳目標。	106年11月 ~ 107年1月	每日中午確實登記關燈紀錄表，以落實用電減量。	採編組 許家卉
維護空中花園景觀平臺，綠化環境及維持空氣品質。	106年11月 ~ 107年1月	按館員輪值時間，每週定期至空中花園景觀平臺進行澆水、除草作業。	典藏閱覽組 何雯婷
維護空中花園，避免雜草生長，維持綠化程度及空氣品質。	106年11月 ~ 107年1月	假日值班館員及固定工讀生，每週按時維護空中花園，協助澆水、除草等，持續執行中。	參考服務組 黃鳳儀
廢電池減量10%	106年11月 ~ 107年1月	1. 確認各項電器適用的電池規格型號並購買有品牌的電池種類及正確的使用。 2. 106學年回收電池數應少於108顆。 ● 第一季產生廢電池8個。 ● 第二季產生廢電池23個。	非書資料組 林秀惠
減少一次性餐具的使用	106年11月 ~ 107年1月	設定目標值：每月平均使用一次性餐具低於10人次，截至目前為止，本組使用一次性餐具並未超過設定的目標值。記錄至1月止均未超過10人次。	數位資訊組 黃鈺琪

承辦人：黃彩媚 107.3.16 監督單位主管：宋雪芳 107.3.16

管理代表：主任羅孝賢 107.05.11

請勿影印使用，最新版文件請至環安中心網頁下載!!2018-05-11