

# 淡江大學

## 環境考量面鑑別程序書

中華民國 95 年 12 月 3 日修訂  
中華民國 96 年 7 月 2 日修訂  
中華民國 98 年 11 月 13 日修訂  
中華民國 99 年 7 月 27 日修訂  
保存年限：永久  
編號：AGR-X-E04-02-09  
編撰單位：環安中心

### 一、目的：

規範本校對於環境考量面的鑑別評估方式，以及對重大環境衝擊的認定，期加以控制並改善，並將鑑別得到之結果反映在環境政策、目標與標的上。

### 二、範圍：

凡本校教學、研究、活動(包括委辦廠商及訪客)及服務中，由各單位所提供之設施於正常、異常或緊急狀態下，直接或間接對環境產生影響者均適用之。

### 三、任務：

- (一) 各單位負責增、修訂環境考量面的鑑別及評分。
- (二) 由環安中心安排訓練，各單位負責登錄「環境管理作業現況清查表」(附表一) AGRX-E04-0204及「環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表」(附表二) AGRX-E04-0205之人員應接受ISO14001教育訓練6小時以上，才可執行單位內登錄及評分工作。
- (三) 環安中心負責彙整全校環境考量面鑑別結果，若有任何違反法規相關之事項則必列入顯著環境考量面。
- (四) 各單位將顯著環境考量面風險評估結果，考量人力、技術、財力、可行性及利害相關者後訂定為其環境目標，以防治措施、作業管制、緊急應變、教育訓練、監督量測等方式進行改善或控制，並完成「環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表」(附表二) AGRX-E04-0205。

### 四、內容：

- (一) 環境考量面危害不定期鑑別增、修訂時機：
  1. 單位業務上有教學、研究、活動及服務等作業活動變化前必須進行評估足以對環境造成重大影響。
  2. 對於環境管理系統的稽核檢討的結果，確認有新的環境考量面危害並預測對環境會造成重大影響。
  3. 法令規章標準及學校重大政策有所變更時，預期會存在之環境考量面應隨時追加或修訂，並於7日內送交環安中心存查。
  4. 環境考量面增、修訂時，依環境考量面鑑別作業流程圖辦理。
- (二) 環境考量面鑑別定期更新：
  1. 定期檢討鑑別作業之維持更新應每年實施一次，更新作業程序應依環境考量面鑑別作業流程圖辦理。

請勿影印使用，最新版文件請至環安中心網頁下載!!2010-07-27

2. 更新時機訂在新學年度開學前，各單位針對舊學年度填寫之「**環境管理作業現況清查表**」(附表一) AGRX-E04-0204及「**環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表**」(附表二) AGRX-E04-0205重新確認考量面及鑑別評分。
  3. 各單位進行鑑別作業時須將規劃中、新發展的、全新的、修正的**教學、研究、活動**及服務考慮在內。
  4. 環安中心應依各單位重新鑑別評分結果，**必要時，修改附件二的「環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表」填表說明內容**，訂定出新學年度顯著性基分標準。
- (三) **環境保護及安全衛生委員會**應每年在環境考量面定期更新作業完成後，檢討與確認管制的顯著環境考量面以及相對應之環境衝擊。

#### (四) 環境考量面鑑別作業流程圖。

### 環境考量面鑑別作業流程

#### 環境考量面的先期審查

環境考量面鑑別增/修訂時機：分定期、不定期兩種

- 不定期：
- 單位業務上有**教學、研究或服務等作業活動變化前必須進行評估**，足以對環境造成重大影響。
  - 對於環境管理系統的稽核檢討的結果確認有新的環境考量面危害並預測對環境造成重大影響。
  - 法令規章標準及學校重大政策有所變更，預期會存在之環境考量面危害隨時追加或修訂。**並於7日內送交環安中心存查**
- 定期：環境考量面鑑別定期更新。
- 定期檢討鑑別作業之維持更新，每學年度開學前實施一次。

- 在建立環境管理系統之初，應就該系統所涵蓋的所有範圍進行審查，以確認所有環境考量面危害。
- 掌握不要的**汙染源**如：廢氣、廢水、廢棄物。
- 掌握重要之危險物及有害物。
- 對以往曾發生的環境事件調查。
- 對現在環境管理有關程序或作業之驗證。
- 環境法規及其他規定之收集與查核。

#### 各單位鑑別人員填寫「**環境管理作業現況清查表**」(附表一) AGRX-E04-0204及「**環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表**」(附表二) AGRX-E04-0205

- 由各單位依其專業認知與主客觀因素，對各種可能造成環境衝擊危害之項目，進行環境考量面危害鑑別。
- 參照「**環境管理作業現況清查表**」填表說明(附件一)及「**環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表**」填表說明(附件二)填寫。

- 在檢討與確認環境考量面危害時，需考慮現在還在發生、過去或未來規劃中的活動，明確指出對環境衝擊危害類別，以及是否為單位內正常、非正常、意外或緊急狀況。
- 正常：一般作業狀態。
- 非正常：維修、保養、啟動、開關等。
- 「**環境管理作業現況清查表**」(附表一) AGRX-E04-0204及「**環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表**」(附表二) AGRX-E04-0205填寫後應經單位主管審核。

請勿影印使用，最新版文件請至環安中心網頁下載!!2010-07-27

各單位依「環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表」填表說明(附件二)挑出顯著環境考量面項目

將顯著環境考量面項目，參考附件二填表說明進行目標設定評估作業

- 各單位對已確認為顯著環境考量面的項目，依照附件二填表說明考量人力、技術、財力、可行性後，進行目標設定評估作業。
- 凡經評估決定設定目標者，各單位應依「環境目標、標的程序書」(AGRX-E04-04)進行目標設定，並依「環境管理方案程序書」(AGRX-E04-

將顯著環境考量面項目，參考附件二填表說明進行預計改善/控制措施規劃作業

- 列入為顯著環境考量面者，考量人力、技術、財力、可行性後訂定環境目標管理方案或以作業管制方式、緊急應變、教育訓練、監督量測等方式進行改善或控制。
- 各單位「環境管理作業現況清查表」(附表一) AGRX-E04-0204及「環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表」(附表二) AGRX-E04-0205完成後，呈各單位主管及管理代表核准後實施。

#### 五、 附表及附件說明:

附表一 淡江大學環境管理作業現況清查表。 [AGRX-E04-0204](#)

附表二 淡江大學環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表。 [AGRX-E04-0205](#)

附件一 「環境管理作業現況清查表」填表說明

附件二 「淡江大學環境考量面鑑別評估暨顯著性管理登錄表」填表說明

#### 六、 參考文件:

「環境目標、標的程序書」(AGRX-E04-04)

「環境管理方案程序書」(AGRX-E04-05)