

## 淡江大學 98 學年度 ISO14001 推動委員會第 2 次管理審查會議紀錄

時間：99 年 6 月 25 日(星期五) 14 時 10 分至 14 時 30 分

地點：淡水校園 SG319 會議室

主席：高主任委員柏園

紀錄：邱馨增

出席：詳簽到單

### 壹、報告事項

#### 一、主席報告

蘭陽校園推行 ISO14001 環境管理系統多年，是否於 99 學年度起納入外部稽核範圍，本次會議有相關提案討論，請各位委員踴躍提供意見。

#### 二、上次會議決議事項及指示事項執行情形(無)

#### 三、業務報告

- (一)響應 99.03.27「Earth Hour 地球一小時」計畫，發文請全校教職員工生踴躍於當天晚間 8 時 30 分至 9 時 30 分世界同步關燈 1 小時。
- (二)4 月 14 日於體育館 SG317 會議室舉行 98 學年度 ISO14001 環境管理系統第 2 次內部環境稽核會議，並於 19 日舉辦內部環境稽核行前說明會，由總務長帶領 6 組內部稽核小組辦理全校內部環境稽核工作。本次內部環境稽核結果，將於提案中審議。
- (三)98 學年度內部環境稽核人員共進行 2 次環境稽核工作，含：擬訂內稽計畫、填寫受稽單位通知表、稽核查檢表、實地稽核查檢、開立改善通知單、複查及結案報告等，備極辛勞，已簽請獎勵。
- (四)5 月 15 日校長簽准環安中心提出之納管計畫，預計於 99 學年度整修化學館污廢水處理廠，100 學年度進行本校各棟大樓污水處理系統與淡水污水下水道納管處整合工程。化學館污廢水處理廠擴建工程經費預估 670 萬元，已由總務處營繕組上專簽奉准由 98 學年度專案工程預算勻支。
- (五)5 月 20 日 13 時 14 分辦理「尋找 Green Heart 換禮物」有獎問答活動，提供電繡 Green Heart 圖案之排汗網眼帽 50 頂(教師 30 位、職員 20 位)，加強宣導環保措施、奠定永續環保根基。
- (六)98 年 ISO14001 重新驗證稽核範圍為淡水校園及台北校園，蘭陽校園預計於 99 學年度起亦納入 ISO14001 外部稽核範圍，為提升蘭陽校園同仁執行內部稽核能力，特邀請鄭顧問師炯章於 6 月 29 日至蘭陽校園為同仁進行 6 小時 ISO14001 環境管理系統教育訓練課程，共計有 29 位蘭陽校園同仁報名參訓。
- (七)本學年度 ISO14001 環境管理系統種子人員教育訓練課程訂於 7 月 1 日及 6 日上午 9 時至 12 時，於淡水校園鍾靈中正堂舉行，本次共計 90 人報名參加。
- (八)淡水鎮自 99 年 7 月 1 日起實施垃圾隨袋徵收，已發文請全校各單位配合做好垃圾分類及垃圾減量工作。淡水校園一般廢棄物自 98 年 9 月起已委外清運，並已辦理一般廢棄物清運處理費免隨水費徵收。

(九)預計於6月30日前完成本校溫室氣體盤查作業，陳校長核示後，於7月9日前報部。

#### 四、參加相關業務說明會

- (一)楊信洲參加教育部委託台灣產業服務基金會11月17日於元智大學辦理之「2009全國校園能源管理人員講習訓練」。
- (二)楊信洲參加台灣綠色生產力基金會11月20日於台北科技大學辦理之「學校節能技術交流暨節能成效示範觀摩」。
- (三)何兆中參加成功大學環境資源研究管理中心與永續環境科技研究中心11月20日於台北科技大學召開之「校園實驗室廢棄物清理說明會」。
- (四)何兆中參加教育部委託台灣大學職業醫學與工業衛生研究所12月8日於中央聯合辦公大樓召開之「大專校院實驗室安全衛生教育訓練座談會」。
- (五)楊信洲參加英國標準協會(BSI)99年3月25、26、31及4月1、2日，ISO14064溫室氣體盤查主任查證員訓練，並順利取得主任查證員資格。
- (六)邱馨增參加教育部委託環資國際有限公司5月11、12日於環資國際會議室舉辦之「ISO14001：2004環境管理系統內部稽核人員訓練」課程。
- (七)楊信洲參加5月12日教育部辦理的校園溫室氣體盤查訓練工作坊。
- (八)7月1、2日(星期四、五)由環安中心邱馨增、營繕組王俊明、盧火財、交安組陳慧芝參加ISO14064：2006溫室氣體內部查證員訓練課程。

#### 貳、討論事項

提案一：98學年度外稽不符合事件改善結果，提請審議。(環安中心提)

說明：

- 一、98年11月18-19日台灣檢驗公司3位稽核員到校辦理本校ISO14001重新驗證稽查，本校已順利取得換證。本次稽核台灣檢驗公司計開立1個次要缺失及其他建議改善事項，已將不符合事件處理單分至相關系所及單位進行改善。
- 二、改善結果請參閱附件1。

決議：通過。

提案二：98學年度ISO14001環境管理系統第2次內部環境稽核結果，提請審議。(環安中心提)

說明：

- 一、本次內部環境稽核工作訂於4月21日至4月30日進行，原訂5月21日前完成內稽不符合事件改善並結案，因本次稽核各內部稽核小組皆未開立內部稽核改善行動通知書，故已於4月30日順利完成本次內稽作業。
- 二、各小組稽核範圍、項目及稽核結果，請參閱附件2。

決議：通過。

提案三：「淡江大學環境政策」修正案，提請討論。(環安中心提)

說明：

- 一、蘭陽校園預計於99學年度起納入ISO14001外部稽核範圍。
- 二、淡江大學環境政策：

修正政策	現行政策	說明
<p>淡江大學秉持樸實剛毅之校訓，並在國際化、資訊化、未來化之辦學理念下，於台北校園、淡水校園及蘭陽校園內之教學、研究、活動與服務實施環境管理，以達到：</p> <p>一、遵守環境保護法規及其他環境相關要求事項，並向大眾公開。</p> <p>二、落實污染防治及污染排放減量工作。</p> <p>三、推動校園及社區環保教育，奠定永續環保根基。</p> <p>四、提升能源使用效率，創造綠色校園。</p> <p>五、推動資源回收再利用，維護自然資源。</p>	<p>淡江大學秉持樸實剛毅之校訓，並在國際化、資訊化、未來化之辦學理念下，於台北校園及淡水校園內之教學、研究、活動與服務實施環境管理，以達到：</p> <p>一、遵守環境保護法規及其他環境相關要求事項，並向大眾公開。</p> <p>二、落實污染防治及污染排放減量工作。</p> <p>三、推動校園及社區環保教育，奠定永續環保根基。</p> <p>四、提升能源使用效率，創造綠色校園。</p> <p>五、推動資源回收再利用，維護自然資源。</p>	<p>一、文字修正。</p> <p>二、增加蘭陽校園。</p>

決議：通過。

提案四：98 學年度環境目標標的檢討報告表及管理方案檢討報告表彙整資料(略)初審後範例(附件 3)，提請審議。(環安中心提)

說明：98 學年度「環境目標、標的檢討報告表」及「環境管理方案檢討報告表」，各單位陸續繳交中，截至 6 月 23 日止已有 88 個單位繳交。

決議：檢討報告表需作修正的單位，請於 7 月 7 日前修正後送回環安中心。

提案五：為落實各單位 ISO 相關業務推動權責，擬修訂 ISO14001 程序書，提請討論。(環安中心提)

說明：本校目前有 18 位 ISO14001 內部環境稽核員，各單位置有一位推動人，目前本校菸害防治、節能、安全、環境設施等議題，各單位皆須指派人員接受教育訓練或擔任管理員，為節省人力與訓練資源，環安中心將修訂相關程序書，敘明推動人員上述事權並訂定管理規則提環境保護及安全衛生委員會審議。

決議：通過。

參、臨時動議(無)

肆、散會(14:30)

## 98學年度ISO14001環境管理系統推動委員會第2次管理審查會議簽到單

時間：99年6月25日(星期五)下午14：10

地點：淡水校園體育館SG319會議室

主席：高主任委員柏園

紀錄：何兆中、邱馨增

單位	姓名及職稱	簽到	單位	姓名及職稱	簽到
蘭陽校園	林委員志鴻	林志鴻	秘書室	徐委員錠基	徐錠基
藝術中心	李委員奇茂	李奇茂	文學院	邱委員炯友	邱炯友
理學院	王委員伯昌	王伯昌	工學院	虞委員國興	虞國興
商學院	胡委員宜仁		管理學院	王委員居卿	王居卿
外語學院	宋委員美瑾		國際學院	戴委員萬欽	戴萬欽
教育學院	高委員熏芳	高熏芳	全發院	劉委員艾華	劉艾華
成教部	施委員國肱	施國肱	體育室	蕭委員淑芬	王嘉瑋
軍訓室	陳委員國樑	陳國樑	國交處	李委員佩華	李佩華
教務處	葛委員煥昭	葛煥昭	學務處	柯委員志恩	請假
總務處	鄭委員晃二	鄭晃二	研發處	康委員尚文	請假
會計室	顏委員信輝	請假	圖書館	黃委員鴻珠	請假
資訊中心	黃委員明達	黃明達	學教中心	徐委員新逸	
校友服務處	薛委員文發	薛文發	淡江時報社	馬委員雨沛	吳嘉瑋
資通系	林委員銀河	請假	大傳系	楊委員明显	楊明显



單位	姓名及職稱	簽到	單位	姓名及職稱	簽到
物理系	曾委員文哲	請假	化學系	王委員三郎	
化學系	吳委員嘉麗	吳嘉麗	土木系	楊委員長義	請假
建築系	吳委員光庭	請假	水環系	李委員奇旺	請假
機電系	李委員宗翰	李建翰	電機系	翁委員慶昌	請假
化材系	余委員宣賦	余宣賦	航太系	李委員世鳴	請假
資訊系	郭委員經華	請假	衛保組	談委員遠安	
生輔組	白委員怡昌	請假	交安組	曾委員瑞光	曾瑞光
事務組	梁委員光華	梁光華	營繕組	姜委員宜山	姜宜山
總務組	潘委員文琴	蔡文琴	環安中心	何兆中先生	請假
環安中心	楊信洲先生	楊信洲	環安中心	邱專員馨增	邱馨增

## 98外稽不符合事件改善結果

附件1

單位	年度	項 目	執行情況
體育室	98	游泳池次氯酸鈉、鹽酸之使用、裝卸未納入環境考量	已有加藥作業流程及鍋爐加油作業標準，依外稽委員建議補列入環境考量面中
體育室	98	鍋爐用柴油之使用、裝卸未納入環境考量	已有加藥作業流程及鍋爐加油作業標準，依外稽委員建議補列入環境考量面中
體育室	98	游泳池鹽酸、柴油儲存槽未張貼危害標示	已貼上危害標示
大傳系	98	毒性化學物質使用未納入環境考量	已更正環境考量面登錄表，將毒性化學物質使用列入考量
大傳系	98	環境考量面評估時，未列入異常狀況發生的風險考量	經重新計算後，積分大於學校本年度重大考量面積分標準，已另填寫顯著環境考量面風險評估表及顯著環境考量面管制表
總務組	98	游泳池次氯酸鈉之使用、裝卸未納入環境考量	於一般環境考量面登錄表中加入考量
總務組	98	發電機用柴油之使用、裝卸未納入環境考量	於一般環境考量面登錄表中加入考量
總務組	98	游泳池次氯酸鈉儲存槽未張貼危害標示	張貼次氯酸鈉危險物質圖示
總務組	98	飲用水設備維護應每月至少一次	清潔工作檢驗表修正為每月一次
營繕組	98	宿舍鍋爐用柴油之使用、裝卸未納入環境考量。	鍋爐柴油之使用裝卸已加入環境考量面登錄表
營繕組	98	電磁實驗室及化學實驗室緊急逃生出口指示燈功能失效。	已修復完成
土木系	98	環境考量面評估時，未列入煤油、瓦斯使用儲存的風險考量。	已將煤油、瓦斯使用儲存的風險列入環境考量面的評估
土木系	98	環境考量面評估時，未列入異常狀況發生的風險考量。	增加考量抽氣櫃故障、儲存煤油之桶子洩漏、使用瓦斯等三個環境考量面，發生異常狀況的風險考量，並針對瓦斯的使用訂立「瓦斯使用安全作業標準」，詳列瓦斯使用的檢查項目及異常狀況的處理方法
化學系	98	環境考量面對於毒性化學物質風險評估分數過低。	未將運作異常納入風險評估考量，致使分數過低。
化學系	98	環境考量面評估時，未列入異常狀況發生的風險考量	重新將毒性化學物質運作異常狀況風險納入考量，得分為190分，達重大考量面標準（150分），填寫顯著環境考量面管制表，擬定管制方式。
教務處	98	環境目標、標的，對環保貢獻度應量化，並能衡量和統計分析。	重新訂定環境政策目標並於標的中增列量化數據。
化材系	98	環境考量面評估時，未列入化學藥液、氣體洩露的風險考量。	已更正環境考量面登錄表，將化學藥液、氣體洩露的風險列入考量
化材系	98	環境考量面評估時，未列入異常狀況發生的風險考量。	已更正環境考量面登錄表，將異常狀況發生的風險列入考量

98 學年度第 2 次內稽小組成員及稽查範圍、項目、結果一覽表

附件 2

組長	幹事	稽核員	稽核範圍	稽核項目	稽核結果
鄭總務長晃二 (由管理代表擔任)	李主任奇旺	黨曼菁 吳理莉 鄭月琴	學務處(含二級單位及所屬學生宿舍) 文錙藝術中心(含二級單位) 淡江時報社 文學院(含二級單位) 商學院(含二級單位) 資訊中心(含二級單位)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 上次內稽不符合項目改善情形。</li> <li>2. 上次外稽不符合項目完成情形。</li> <li>3. 各表單繳交狀況。</li> <li>4. 教職員工對環境政策及更新法令是否充分了解。</li> <li>5. 教育訓練及緊急演練計畫項目及其合適性。</li> <li>6. 垃圾是否進行分類。</li> <li>7. 是否有節約能源方案。</li> <li>8. 是否設置標示明顯之資源回收暫存區。</li> <li>9. 是否有資源回收再利用方案。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 無不符合項目。</li> <li>2. 無不符合項目。</li> <li>3. 各表單文件齊全。</li> <li>4. OA 轉知、網頁公告或於院務會議宣導。</li> <li>5. 環境政策宣導，以火災、地震為演練重點。</li> <li>6. 辦公室無垃圾筒，一律放置於走廊分類箱內。</li> <li>7. 有節約能源方案。</li> <li>8. 暫存區有分類設置。</li> <li>9. 公文袋、紙張回收再利用。</li> </ol>
	吳主任光庭	陳吉福 林雪馨 蔡哲慧	化材系 物理系 資訊系 土木系 工學院	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4.3.1 環境考量面 環境考量面登錄表 顯著環境考量面管制表 環境考量面風險評估表</li> <li>2. 4.3.3 目標、標的與方案 環境政策目標、標的及方案管理表、 檢討報告表 資源回收申報表 環境管理方案內容表及檢討報告表</li> <li>3. 4.4.2 能力，訓練與認知及 4.4.3 溝通 內外環境溝通及諮詢表 教育訓練之計畫表與紀錄</li> <li>4. 4.4.4 文件化及 4.4.5 文件管制 環境文件管理表之更新及管理</li> <li>5. 4.4.7 緊急準備與應變 年度緊急應變演練計畫表 緊急演練紀錄</li> <li>6. 4.5.1 監督與量測 環境監督與量測項目一覽表</li> <li>7. 4.5.3 不符合、矯正及預防措施 不符合事件處理單</li> <li>8. 4.5.4 紀錄管制 環境紀錄管理表。</li> <li>9. 4.5.5 內部稽核 上次內、外稽不符合項目</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 98 學年度環境考量面已填寫繳交。</li> <li>2. 已填報 98 學年度環境政策、目標、標的及方案管理表及 97 學年度管理方案檢討報告。</li> <li>3. 資源回收申報表填報至 99 年 3 月。</li> <li>4. 已依計畫表實施教育訓練。</li> <li>5. 採紙本與電子檔並行，預計將全面電子化。</li> <li>6. 已依計畫表實施緊急應變演練。</li> <li>7. 監督量測表填至 99 年 1 月。</li> <li>8. 內、外稽不符合項目已改善。環境紀錄管理表填寫至 99 年 3 月。</li> <li>9. 環境紀錄管理表填寫至 99 年 4 月。</li> </ol>

組長	幹事	稽核員	稽核範圍	稽核項目	稽核結果
	李主任宗翰	許育傑 關銘欽 鄭惠蘭	圖書館 (含二級單位) 人事室 (含二級單位) 秘書室 (含校長、副校長室) 體育室 管理學院 (含二級單位) 國際學院 (含二級單位) 成人教育部	1. 4.5.3 上次內、外稽不符合項目改善情形。 2. 4.5.4 環境紀錄管理表填寫情形。 3. 4.3.1 環境考量面鑑別情形之追蹤。 4. 4.3.1 顯著環境考量面管制表執行情形。 5. 4.3.3 環境目標訂定、績效展現。 6. 4.5.4 各表單繳交狀況 4.3.1 環境考量面登錄表(顯著環境考量面管制表、環境考量面風險評估表) 4.3.3 環境政策目標、標的及方案管理表 4.3.3 環境目標、標的檢討報告表 4.3.3 資源回收申報表 4.4.2. 教育訓練計畫表 4.4.3 教育訓練紀錄表 4.4.4/4.4.5 環境文件管理表 4.4.7 年度緊急應變演練計畫表 4.4.7 緊急演練紀錄	1. 無內、外稽不符合項目或不符合項目已矯正並訂定防止再發措施。 2. 環境紀錄管理表填寫至 99 年 4 月。 3. 指派專人呈現書面表單及檔案資料供查檢，作業管制良好。 4. 已填報顯著環境考量面管制表或因環境考量面登錄表未達 150 分，無需填報。 5. 已填報 98 學年度環境政策、目標、標的及方案管理表，目前持續進行中。 6. 各表單文件齊全。
	曾主任文哲	朱惠卿 李明國 駱慈愛	水環系 航太系 機電系 (含實習工廠) 化學系 電機系 (含電路實驗室) 教務處 (含二級單位)	1. 環境紀錄管理表填寫情形。 2. 顯著環境考量面管制表執行情形。 3. 環境目標標的訂定及績效展現。 4. 環境考量面與作業管制的管理情形。 5. 其他表格。	1. 環境紀錄管理表已填寫至 99 年 3 月。 2. 正在執行中，待下次內稽評估詳細情形。 3. 已填報 98 學年度環境政策、目標、標的及方案管理表，目前仍在進行中。 4. 監督量測作業已完成至 99 年 4 月。 5. 已依計畫表實施教育訓練及緊急應變演練。
	余主任宣賦	鄭德成 陳芷娟 施惠娜	學教中心 (含二級單位) 校友服務處 理學院(含數學系) 教育學院 (含二級單位) 總務處 (含二級單位) 會計室 (含二級單位)	1. 環境紀錄管理表填寫情形。 2. 管理目標、標的達成情形 3. 各表單繳交狀況(教育訓練) 4. 各表單繳交狀況(緊急應變) 5. 各表單繳交狀況(資源回收)	1. 環境紀錄管理表填寫至 99 年 4 月。 2. 監督量測表填至 99 年 1 月。 3. 已按照計畫表實施教育訓練。 4. 已按照計畫表實施緊急應變演練。 5. 資源回收申報表填報至 99 年 3 月。



組長	幹事	稽核員	稽核範圍	稽核項目	稽核結果
	吳主任嘉麗	邱作沛 曾淑和 吳珍季	建築系 蘭陽校園 (含二級單位及所屬 學生宿舍) 研發處 (含所屬中心) 軍訓室 外語學院 (含二級單位) 國交處 (含所屬學生宿舍) 環安中心	1. 上次內稽不符合項目改善情形。 2. 環境紀錄管理表填寫情形。 3. 顯著環境考量面管制表執行情形。 4. 環境目標標的訂定及績效展現。 5. 環境考量面與作業管制的管理情形。	表單文件齊全。

淡江大學環境政策、目標、標的及管理方案檢討表

環境政策	環境目標	環境標的	環境方案	檢討結果	初審意見
辦公室綠化	增加綠化量	增加植栽 10 盆	種植綠色植物(盆栽)	執行結果良好，達成率 100%。	請附佐證資料(如：照片)
落實污染防治及污染排放減量工作	減少竹筷及紙杯使用量	預計 1 年內減少竹筷約 150 雙及紙杯使用量 150 個	鼓勵教職員自行攜帶環保筷、環保杯，以減少垃圾量	目前院內會議均不提供筷子及紙杯	執行結果未量化
落實污染防治及污染排放減量工作	減少竹筷使用量。	預計減少 30% 竹筷使用量。	力行丟棄式餐具減量政策	於每次系務會議開會通知單內註明請自備環保筷，同時於會場內不提供竹筷	執行結果未量化
推動校園及社區環保教育，奠定永續環保根基	創造舒適安全工作環境	減少被蚊蟲叮咬次數到 0 次。	減少病媒蚊方案	1.目前辦公室環有改善，蚊蟲亦不常飛入室內。 2.戶外因落葉定時清掃且維持乾淨不會產生濕氣。	目標訂定應可衡量，請說明目標是否達成
提升紙張使用效率	減少紙張使用量	年用紙張減少 2 包	宣導影印紙雙面使用	1.公文傳閱資料儘可能雙面列印 2.組內非正式文件使用影印回收紙 3.凡開啟新複印紙包則登載紀錄表 4.發送各學系文件儘量多以 PDF 檔傳送	執行結果未量化
落實污染防治及污染排放減量工作。	行政作業系統資訊化。	每年節約紙張 2500 張。	研究計畫案申請初稿、論文初稿、參考文獻複印等使用電子檔案校稿及參考。	研究計畫案申請初稿、論文初稿、參考文獻複印等使用電子檔案校稿及參考，已完成目標	執行結果未量化

淡江大學環境政策、目標、標的及管理方案檢討表

環境政策	環境目標	環境標的	環境方案	檢討結果	負責單位
推動校園及社區環保教育。	校園環保教育	系所課程內容（每學年至少一科）	每學年均開設環境與生態保育相關課程。	98 學年度開設「生態保育工法」3 學分，洪勇善老師授課；開設「環境工程概論」3 學分，商能洲老師授課。	土木系
實驗室安全	實驗室零意外逸散	藥品使用 100% 登錄管控。	專人管制登錄藥品使用及檢查維護環保設施。	實驗室人員進出藥品登錄姓名，並詳實記錄取用的藥品名稱和數量，技術員有定期查核。目前該管理方案已有效管控，並達實驗室零意外逸散。	水環系 環工實驗室
落實污染防治及污染排放減量工作	紙杯減量	預計每年減少 1000 個紙杯。	紙杯減量專案	1.備有磁杯 30 個，以提供各項會議與會者使用，並於開會通知註明請與會者自備環保杯。 2.除辦公室同仁使用自備磁杯，接待外賓也使用磁杯。 3.會議簽名單，請參加者勾選「使用環保杯」，以便統計減量數據。 執行結果：本院自 99 年 8 月至 99 年 4 月已減少 785 個紙杯，預計本學期應達到減少紙杯用量 1000 個。	教育學院
提升能源使用效率，創造綠色校園。	節省水資源之使用。	降低台北校園各樓層水龍頭流量約 30%。	調整各樓層水龍頭控制閥，減少水流量。	台北校園各樓水龍頭控制閥於 98 年 12 月 31 日前調整完畢，減少水龍頭出水量	總務組

環境政策	環境目標	環境標的	環境方案	檢討結果	負責單位
				約 30%。 97.8~98.5 用水 6600 度 98.8~99.5 用水 6448 度 減少用水 152 度。	
提升能源使用效率，創造綠色校園。	節約冷氣使用，減少耗電。	節電 2,880 度(4 台壁掛式：1 台每小時約 3K 瓦*4 台=12K 瓦，即 12 度。2 台分離式：1 台每小時約 2K 瓦*2 台=4K 瓦，即 4 度。6 台每小時共 16 度*每天中午 1 小時*1 月上班 20 天*1 年約 9 個月=2,880 度)	省電方案	原定節電 2,880 度，因中午常有同仁加班，無法全數冷氣關閉，保留開啟 2 台分離式冷氣(耗電約 4 度*1 小時*每月 20 天*9 個月=720 度)，另因工讀生櫃台自 99 年 3 月起中午開放，一台壁掛式冷氣亦保持開啟(耗電約 3 度*1 小時*每月 20 天*4 個月=240 度)，因此原訂中午休息時間每年節電約 2,880 度，實際節電為 2,880 度-720 度-240 度=1,920 度。	會計室
節約能源	電腦螢幕設備設定 20 分鐘未使用時，自動進入省電模式。(業務需求必須 24 小時開放之設備不列入此項設定)	設定率達到 90% 以上。	電腦省電專案	執行結果：經查核，目標達成。執行說明： ①每季(3、6、9、12 月)抽查電腦設定一次，所有抽查電腦皆有正確設定。 ②製作電腦螢幕省電模式檢視表備查。	資訊中心 作業管理組