

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	P001 學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
一、	為增進本部所屬各機關學校、館所身體力行善用能源、建立珍惜資源的觀念，配合6月5日「世界環境日」推動6大方案，每方案皆有開源節流措施，避免地球能源浪費情況持續惡化，鼓勵省錢省能、節約消費，期使台灣能永續經營、地球資源永續利用，以造福後代子孫。	95.06.07	96.01.25	○			持續配合推動節約能源相關措施之進行。	
二、	依據能資源屬性分類： (一) 節約用水	95.06.07	96.01.25	○			依規定分階段配合執行。	
	1. 將小便池自動沖水器沖水時間適量調短。							
	2. 面紙或衛生紙投入垃圾桶內，不要丟入馬桶中。							
3. 控制洗手台開水閥流量，以節用水。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合執行。		

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
	4. 新裝設馬筒請採二段式沖水裝置，並檢視注意水管或馬桶之漏水狀況，並在馬桶水箱中放置一個裝水瓶(玻璃瓶或塑膠瓶)，反覆測試決定放在箱中的瓶子之大小及數量，以維持馬桶是沖洗力。	95.06.07	96.01.25	○			依規定分階段配合執行。	
	5. 新裝設水龍頭請採省水龍頭；既有水龍頭，可加裝塑膠墊增水壓，減少水流，若水龍頭損壞時，可改裝手壓自閉龍頭以利控制水量。	95.06.07	96.01.25	○			依規定分階段配合執行。	
	6. 建築物應鼓勵修建或興建雨水回收及中水回收系統。	95.06.07	96.01.25			※	蘭陽校園興建污水回收再利用系統。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
	(二) 節約用電 冷氣機： 1. 冷氣設定溫度每提高 1℃可省電 6%，啟動溫度以 28℃以上為準，且溫度以固定在 26~28℃ 為宜；並由學校及館所行政管理單位訂時檢測，作為管控依據。	95.06.07	96.01.25	○			依規定分階段配合執行。	
	2. 配合電風扇使用，可使室內冷氣分佈較均勻，可略提高設定溫度及可達到相同的舒適感，並可降低冷氣機電力消耗；過濾網宜每 2 週清洗 1 次，以利空氣流通，增進舒適度。	95.06.07	96.01.25	○			依規定分階段配合執行。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
	3. 夏季之穿著宜保持清爽；如非必要，請勿打領帶及穿西裝等，以減少冷氣之使用及降低冷氣使用度數。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	4. 增加教室、辦公室通風效果，並在屋頂灑水隔熱或在屋頂加裝簡易遮陽設施同時配合雨水回收系統且可考慮種植喬木遮陰，西晒遮陽。	95.06.07	96.01.25	○			依規定分階段配合執行。	
	5. 全校性規劃設置中央監控系統，依課程表提供電源，依溫度提供冷氣電源。	95.06.07	96.01.25	○			96 年底實施能源監控工程，97 年初完工。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
	照明器具： 6. 增加燈具兼具及照明燈具選用有「節約標章」之省電燈管；定期擦拭即分批更換兩端變黑燈管，維持應有亮度及節約電能；採取分區責任管理制度，依所負責區域關閉不需使用之電燈，並養成隨手關燈之習慣。	95.06.07	96.01.25			※	依規定分階段配合執行。	
	7. 平時燈具若不使用或非必要使用者，如藏書庫、走廊、廁所等僅留部分照明或裝設自動感應照明即可；下課時非必要性照明，以及未在勤之獨立研究室、辦公室(如學校主管、教室辦公室)等請予關閉。	95.06.07	96.01.25	○			依規定分階段配合執行。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
	8. 窗戶定期清擦，增加自然採光，需要時更換防熱玻璃。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合執行。	
	(三)節省油料 1. 使用校車及公務車時，確實填好用車紀錄，落實共乘理念。	95.06.07	96.01.25	○			本校實施校車接送同仁，落實共乘理念。	
	2. 鼓勵師生上、下班(學)多使用校車及大眾運輸交通工具，少開車。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	3. 鄰近校區上課、開會或洽公者，於適當距離範圍內，請勤走路、騎腳踏車，或利用學校交通車。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	4. 請鼓勵業務連絡多加利用網路或電話聯繫協調業務，減少交通往返時間及油料之耗費。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參 考 用	實際情形說明	對應措施
	(四)節約用紙 1. 開會時盡量少用紙杯，鼓勵多使用環保杯、瓷杯、玻璃杯或自備茶杯等。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	2. 使用電子郵件傳遞除簽呈公文或其他必要之情形，鼓勵校內同仁雙面影印或使用回收紙影印(限無牽涉公文機密廢紙使用)；開會通知單之收受對象若為校內同仁(除密件者)，不再加付公文信封，直接將通知單送至單位即可。	95.06.07	96.01.25	○			本校實施雙面影印或使用回收紙影印，及重複使用公文信封。	
	3. 對部內各單位傳公文袋時，請鼓勵多重複使用。	95.06.07	96.01.25	○			本校各單位已實施重複使用公文信封或使用公文袋。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參 考 用	實際情形說明	對應措施
	4. 鼓勵使用再生紙且切實做好紙類回收工作，建立回收流程，勿將紙類丟棄於一般垃圾桶內。	95.06.07	96.01.25	○			本校推行使用再生紙並切實作好紙類回收工作。	
	5. 開會時請多利用會議場所之多媒體設備報告或說明，減少會議資料之印製。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	(五)資源回收 1. 各項資源回收物品，如鐵鋁罐、寶特瓶、玻璃類及紙類等做好分類，確實回收。	95.06.07	96.01.25	○			本校各樓層均設置資源回收筒分類，並每月請回收商來校回收。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
	2. 鼓勵自備環保餐盒減少使用保麗龍餐盒、鋁箔包裝、塑膠罐裝飲料等之餐飲品。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	3. 設置之資源回收桶需張貼回收標誌，做好教育宣導。	95.06.07	96.01.25	○			本校各樓層均已設置資源回收桶並配合宣導。	
	4. 各級學校公務廢棄用品，做好資源回收、再利用工作；危害廢棄物(電池、日光燈管…)則依行政院回保屬標準作業程序分廢處理。	95.06.07	96.01.25	○			本校均依規定辦理，	
	5. 充實校內各單位師生同仁具備資源回收之知能，並配合本部清潔日宣導查詢。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參 考 用	實際情形說明	對應措施
	6. 鼓勵學校及館所將廚餘及落葉回收推肥。	95.06.07	96.01.25			※	本校目前廚餘回收桶設置於美食廣場，由養豬戶天定期回收處理。	
	7. 二手書籍舊制服傳承制度建立。	95.06.07	96.01.25	○			本校依規定配合二手書籍傳承制度。	
	(六)其他 1. 鼓勵師生同仁校內及校外購物時多使用環保袋，少用店家之塑膠袋。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	2. 學校各單位因公務採買或採購時，多使用有環保標章、節能標章或可回收再利用之物品。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：

附表二 淡江大學環保法規登錄表

法規類別： 能資源管理

鑑別單位： 全校各單位

法規名稱	學校館所「推動六五節約能源運動」實施計劃							
條款	法規條文內容	公告日期	登錄日期	符合	不符合	參考用	實際情形說明	對應措施
	3. 學校各單位業務之受託單位或行政協助單位，多古里依政府採購法第 96 條辦理「綠色採購」（如行政院環保署之環保標章產品，可參考 http://www.greenmark.org.tw ）。	95.06.07	96.01.25			※	依規定配合宣導執行。	
	4. 學校各單位同仁具備節約能源及環境保護之觀念及素養。	95.06.07	96.01.25	○			依規定配合宣導執行。	
	5. 教育部環保小組定期蒐集節約能源等相關資訊公佈於網站，供學校師生同仁閱讀、吸收知識。	95.06.07	96.01.25			※	環安中心不定期於網頁更新節約能源及環保相關資訊。	

鑑別日期：

鑑別人員：

單位主管：

管理代表：